

ALLMÄNNA VILLKOR FÖR ADVOKATBYRÅN KIERKEGAARD (2025:1)

1. Tillämpning

1.1 Dessa allmänna villkor gäller för alla uppdrag och tjänster som Advokatbyrån Kierkegaard AB, 559296-8159, ("Advokatbyrån" eller "vi") tillhandahåller klienter.

1.2 Sveriges Advokatsamfunds *Vägledande regler om god advokatsed ("VRGA")* gäller också för Advokatbyråns tjänster. Genom att anlita Advokatbyrån eller på annat sätt ingå avtal med Advokatbyrån anses vederbörande ha accepterat dessa allmänna villkor.

1.3 Dessa villkor kan komma att ändras av Advokatbyrån från tid till annan. Ändringar i villkoren gäller endast för sådana uppdrag som påbörjas efter att den ändrade versionen har publicerats på Advokatbyråns webbplats.

2. Klientidentifiering, personuppgifter och intressekonflikter

2.1 Advokatbyrån följer Sveriges Advokatsamfunds regler om jäv. Vi kan vara förhindrade att företräda en part om det föreligger en intressekonflikt i förhållande till annan klient. Därför genomför vi en kontroll av om intressekonflikt föreligger innan vi åtar oss ett uppdrag. Det innebär att vi kan komma att be om detaljerad information om klienten, motparten och vad uppdraget avser innan vi kan åta oss ett uppdrag. I vissa fall kan vi be personer att förevisa identitetshandlingar och lämna information om varifrån medel och andra tillgångar kommer. Vi kan i vissa fall inhämta information om personer, företrädare och verkliga huvudmän för juridiska personer från externa källor. Den information och dokumentation som vi inhämtat i samband med nödvändiga kontroller behålls så länge vi är skyldiga till det.

2.2 Trots sådana kontroller kan det senare inträffa omständigheter som gör att vi är förhindrade att företräda er i ett pågående eller framtida uppdrag. Skulle detta inträffa ska vi behandla våra klienter rättvist med beaktande av tillämpliga regler om god advokatsed. Med hänsyn till det är det därför viktigt att klienten före och under uppdraget förser oss med den information som vederbörande bedömer kan vara relevant för att avgöra om en faktisk eller potentiell intressekonflikt föreligger.

2.3 Advokatbyrån är enligt lag skyldigt att anmäla misstanke om penningtvätt eller finansiering av terrorism till polismyndigheten och har då inte rätt att

informera vederbörande om misstankarna. I sådana fall måste vi avböja eller frånträda uppdraget. Vi kan inte hållas ansvarig för skada som vederbörande förorsakas direkt eller indirekt till följd av att vi har iakttagit de skyldigheter som vi har uppfattat åligger oss enligt denna punkt.

2.4 En klient måste meddela oss skriftligt om denne önskar att Advokatbyrån ska upprätta och föra en insiderförteckning för att uppfylla dennes förpliktelser enligt marknadsmissbruksförordningen (596/2014/EU) med tillhörande regler.

2.5 Advokatbyrån är personuppgiftsansvarig för insamlade personuppgifter. Behandling av personuppgifter sker i enlighet med gällande personuppgiftslagstiftning. Vår hantering av personuppgifter framgår närmare av vår *Integritetspolicy* som finns publicerad på www.advokatkierkegaard.se.

3. Uppdragets omfattning

3.1 Vi ger juridisk rådgivning som baseras på svensk lag. Klienten ska tillhandhålla oss komplett och korrekt information som är nödvändig för uppdraget. Vår rådgivning är specifikt anpassad till det enskilda uppdraget, de omständigheter som då föreligger och de instruktioner klienten ger oss. Klienten kan därför inte förlita sig på rådgivningen i ett annat sammanhang eller använda den för annat ändamål än för vilken den har lämnats. Information som återfinns i utkast är endast preliminär och klienten kan därför inte förlita sig på annan information än sådan som återfinns i de slutgiltiga versionerna av Advokatbyråns dokument.

3.2 Rådgivningen omfattar inte skatterättsliga frågor eller möjliga skattekonsekvenser. Vi tar inte ansvar för konsekvenser som kan följa av att vi uttrycker uppfattningar eller överväganden i andra frågor än juridiska. Vi kan t.ex. inte hållas ansvariga för om vi lämnar matematiska beräkningar eller information av kommersiell eller operativ natur.

3.3 Vi lämnar endast rådgivning enligt rättsläget i Sverige och baserar den på gällande rätt och information vid rådgivningstillfället. Vi åtar oss inte att uppdatera rådgivningen i efterhand.

3.4 Vår rådgivning innebär aldrig en garanti för visst utfall.

4. Ansvarsbegränsningar

4.1 Endast Advokatbyrån ansvarar för de tjänster som vi tillhandhåller. Det är därför bara Advokatbyrån – och inte enskilda medarbetare – som kan hållas ansvarig.

4.2 Advokatbyråns ansvar gentemot klienten är begränsat till den skada klienten faktiskt lider till följd av fel, försummelse eller avtalsbrott från vår sida. Det innebär bl.a. att ansvaret reduceras med samtliga be-
lopp som kan utfås enligt någon typ av försäkring, samt med hänsyn till avtal eller skadeståndslöshetsförbindelse som minskar den faktiska skadan. Advokatbyrån är inte i något fall ansvarig för utebliven produktion, utebliven vinst eller annan indirekt skada, förlust, följdskada eller följdförlust. Prisavdrag eller andra påföljder kan inte utgå i tillägg till skadestånd och vi accepterar inte heller någon skyldighet att utge vite.

4.3 Skadeståndsansvaret är begränsat till fem miljoner kronor.

4.4 Begränsningen av vårt ansvar till ovan nämnt be-
lopp gäller även vid flera skador om dessa har orsakats av en och samma eller samma typ av handling eller underlåtenhet oavsett när skadorna orsakades eller uppkom.

4.5 Om det inte är särskilt avtalat ansvarar vi inte för att fastställda tidpunkter iakttas eller för att någon del av arbetet inte färdigställs inom föreslagna tidsramar. Vi ansvarar inte för dröjsmål orsakade av omständigheter utanför vår kontroll.

4.6 Om vi rekommenderar annan rådgivare eller anlitar annan rådgivare för klientens räkning, ska dessa rådgivare anses var oberoende av oss. Vi ansvarar inte för andra rådgivares arbete eller råd. Vi ansvarar inte heller för arvoden eller kostnader som sådana rådgivare debiterar oavsett om dessa betalas av klienten eller av oss som utlägg för klientens räkning.

4.7 Om Advokatbyrån tillsammans med tredje man är ansvarig för uppkomsten av en skada, ska vårt ansvar begränsas till vad som är skäligt med hänsyn till vår del av ansvaret för att skadan uppkom.

4.8 Vi ansvarar inte i något avseende gentemot tredje man för klientens användning av rådgivning eller dokument från Advokatbyrån.

4.9 Om Advokatbyrån avbryter utförandet av ett uppdrag på grund av omständighet som beror på klienten eller på skyldighet enligt lag eller god advokatsed, ska vi inte ha något ansvar för den skada som detta kan leda till.

4.10 Har klienten tillhandahållit felaktig eller inkomplett information som underlag för uppdraget, svarar Advokatbyrån inte för sådana brister i rådgivningen som är relaterade till detta. Även om vi har lämnat en uppfattning om hur utfallet är ett ärende kan bli, har vi inte ansvar om detta resultat inte uppnås.

5. Ansvarsförsäkring

5.1 Advokatbyrån har för vår verksamhet anpassad ansvarsförsäkring som överensstämmer med Sveriges Advokatsamfunds riktlinjer.

6. Sekretess

6.1 Advokatbyråns verksamhet omfattas av strikt sekretess enligt Sverige Advokatsamfunds bestämmelser och lag. Vi skyddar den information som klienten lämnar till oss på lämpligt sätt i enlighet med gällande regler. Undantag gäller vid misstanke om penningtvätt och terrorbrott. Vi får även lämna ut information med klientens samtycke eller i samband med tvist mot oss. Vi förbehåller oss även rätt att lämna sekretessbelagd information till vår försäkringsgivare i samband med en sådan tvist.

6.2 Enligt lag kan vi vara skyldiga att lämna uppgifter som hänförs till klienter till Skatteverket.

6.3 Vid samarbete med andra rådgivare har vi rätt att dela relevant information som krävs för uppdragets genomförande.

6.4 Utförs ett uppdrag för flera klienter kan information delas mellan dessa. I vissa fall har vi dessutom en advokatetisk skyldighet att delge de andra klienterna viss information.

6.5 Vi har rätt att tillkännagiva och marknadsföra att vi har företrätt en klient i ett visst specifikt ärende om klienten har lämnat sitt medgivande.

7. Hantering av handlingar och immateriella rättigheter

7.1 Under uppdragets gång kan handlingar och arbetsresultat som klienten, vi eller tredje man har tagit fram lagras i Advokatbyråns elektroniska system.

7.2 Efter avslutat uppdrag kommer vi bevara och/eller lagra (digitalt eller i pappersform) alla relevanta handlingar under en tid som vi anser är lämplig för det aktuella uppdraget med beaktande av Sveriges Advokatsamfunds regler och uppdragets beskaffenhet. När arkiveringstiden löpt ut förbehåller vi oss rätt att förstöra handlingarna utan att underrätta klienten.

7.3 Originalhandlingar återlämnas vanligtvis vid uppdragets slut. Om vi på klientens begäran skickar

värdehandlingar sker det på klientens risk. Kopior behålls för arkivändamål.

7.4 Upphovsrätt och andra immateriella rättigheter till de dokument och arbetsresultat som vi genererar för våra klienter tillhör oss, men klienten har rätt att använda resultaten för de ändamål för vilka de tillhandahålls. Om annat inte särskilt avtalas eller följer av tillämplig lag får inte dokument eller annat arbetsresultat som genereras av oss ges allmän spridning eller användas för marknadsföringsändamål.

8. Kommunikation

8.1 Advokatbyrån använder i stor utsträckning digital kommunikation såsom e-post, videomöten, molnbaserade system och andra digitala verktyg. Sådan kommunikation innebär alltid vissa säkerhets- och integritetsrisker. Meddela oss om ni föredrar annan kommunikationsform.

9. Arvoden och kostnader

9.1 Advokatbyråns arvode ska vara skäligt och överensstämmande med Sveriges Advokatsamfundets riktlinjer. Arvodet baseras på en rad faktorer – såsom tidsåtgång, den kompetens och de resurser som uppdraget krävt, den tidsram som getts för ärendets utförande, resultat och risk för Advokatbyrån.

9.2 Advokatbyråns timarvoden justeras normalt en gång per år. Vi förbehåller oss rätt att under ett pågående uppdrag årligen höja vårt timarvode bl.a. med beaktande av förändringar i tjänsteprisindex (TPI) för juridiska tjänster.

9.3 På begäran kan vi i vissa fall lämna en arvodesuppskattning. Uppskattningen är i så fall baserad på den information vi har tillgång till vid tidpunkten för uppskattningen och är inte att betrakta som ett fast pris eller takpris.

9.4 Vi kan ibland efter särskild överenskommelse i vissa fall lämna ett fast pris för mindre uppdrag eller avgränsade delar av ett uppdrag.

9.5 Utöver arvode kan kostnader tillkomma för exempelvis ansökningsavgifter, registreringsavgifter, databassökningar, externa rådgivare och kostnader i samband med resor. Vi kan innan uppdraget påbörjas eller löpande under uppdraget be om att förskott ska betalas för arvode eller utlägg för kostnader.

9.6 I ett tvistemål kan eventuell rättsskyddsförsäkring under vissa förutsättningar och i viss utsträckning ersätta klientens ombudskostnader. En klient som vill använda rättsskydd ska meddela oss det när uppdraget påbörjas. Advokatbyrån är inte bunden av de ersättningsnivåer eller andra villkor som försäkringsbolag tillämpar för rättsskyddsförsäkringar. Klienten är

alltjämt betalningsansvarig i förhållande till oss för arvode och utlägg som överstiger den rättsskyddsersättning som försäkringsbolaget beviljar.

9.7 Advokatbyrån har i förhållande till klienten rätt till ersättning för utlägg och skäligt arvode baserat på de faktorer som nämns ovan och är inte bunden av eventuell bedömning som försäkringsbolag, domstol eller annan gör beträffande skäligt arvodes- eller rättsskyddsersättning. Om klienten har rätt till ersättning ur sin försäkring (t.ex. rättsskyddsförsäkring) till täckande av del av Advokatbyråns arvode, ska klienten ändå betala vårt arvode allteftersom det förfaller till betalning. I domstolsprocesser och skiljeförfaranden kan den förlorande parten åläggas att betala den vinnande partens rättegångskostnad (inkl. ombudsarvoden). Klienten ska erlägga betalning för de tjänster vi har utfört och för de kostnader vi har haft i samband med uppdraget oavsett om klienten är vinnande eller förlorande part.

9.8 Mervärdesskatt debiteras enligt gällande bestämmelser.

10. Fakturering och betalning

10.1 Fakturering sker löpande under uppdraget. Hur ofta fakturering sker anpassas utifrån det enskilda uppdragets karaktär och varaktighet samt i vissa fall omständigheter som hänförs till klienten. Hänsyn kan även i vissa fall tas till försäkringsbolags önskemål i rättsskyddsärenden. Slutredovisning görs i samband med att uppdraget avslutas.

10.2 Ibland kan vi ställa ut en *sk a' conto-faktura* med preliminärt belopp under ett pågående uppdrag istället för att fakturera för nedlagt arbete. I sådana fall ska den slutliga fakturan för uppdraget ange det totala arvodet och göra avdrag för belopp som har betalats *a' conto*.

10.3 I vissa fall kan vi begära förskott som ska användas för att reglera framtida fakturor beträffande arvode eller kostnader. Förskott betalas till Advokatbyråns klientmedelskonto. Det totala arvodet för uppdraget kan bli högre eller lägre än förskottsbeloppet.

10.4 Om inte annat har avtalats förfaller våra fakturor till betalning efter 10 dagar för företag och efter 30 dagar för privatpersoner. På fakturan ska förfallodag anges. Vid utebliven betalning debiteras i enlighet med räntelagen dröjsmålsränta på utestående belopp från förfallodagen till dess betalningen är mottagen.

11. Uppdragets upphörande

11.1 Vanligtvis upphör ett uppdrag när uppdraget är slutfört.

11.2 Klienten kan när som helst avsluta uppdraget genom att begära att vi frånträder uppdraget. Ersättning ska då betalas för utfört arbete och uppkomna kostnader.

11.3 Vi kan enligt god advokatsed ha rätt eller skyldighet att avböja eller frånträda ett uppdrag – t.ex. vid en intressekonflikt. Om vi frånträder måste klienten alljämt erlägga betalning för de tjänster vi har utfört och kostnader vi haft före frånträdan.

11.4 Om klienten inte betalar Advokatbyråns faktura eller begärt förskottsarvode har Advokatbyrån rätt att avbryta pågående uppdrag.

12. Tillämplig lag och tvistlösning

12.1 Dessa villkor och alla angelägenheter som rör vårt uppdrag och våra tjänster regleras av och ska tolkas i enlighet med svensk materiell rätt.

12.2 Advokatbyrån strävar alltid efter att klienter ska vara nöjda med vårt samarbete och med hur tjänsterna utförs. Om en klient skulle vara missnöjd eller ha klagomål på Advokatbyrån ska denne underrätta oss så snart som möjligt. Om klienten vill framställa krav mot Advokatbyrån ska klienten göra det så snart som denne har blivit medveten om de omständigheter som denne grundar kravet på (preklusion) – dock senast inom tre månader efter det att aktuella omständigheter blev kända för klienten, eller efter rimliga efterforskningar kunde blivit kända. Under alla omständigheter måste krav framställas senast inom tolv månader efter datumet för utställandet av Advokatbyråns senaste faktura i uppdraget (preskription).

12.3 Om klientens krav grundas på en myndighets eller tredje mans krav mot klienten, ska Advokatbyrån ha rätt att bemöta, reglera och träffa en överenskommelse om kravet för klientens räkning förutsatt att Advokatbyrån håller klienten skadelös. Om Advokatbyrån inte får den rätten har vi inte något ansvar för kravet i förhållande till klienten eller annan. Advokatbyråns betalning till klienten förutsätter att klienten överför rätten till regress mot tredje man till oss.

12.4 Tvist som har samband med dessa allmänna villkor eller om någon fråga som rör Advokatbyråns uppdrag för klienten ska slutligt avgöras genom skiljeförfarande vid SCC Skiljedomsinstitut (SCC). SCC Regler för förenklat skiljeförfarande ska tillämpas om inte SCC med beaktande av målets svårighetsgrad, tvisteföremålets värde och övriga omständigheter bestämmer att SCC Skiljedomsregler ska tillämpas. I sistnämnda fall ska SCC också bestämma om skiljenämnden ska bestå av en eller tre skiljedomare. Skiljeförfarandets säte ska vara Karlstad och ske på svenska. Skiljeförfarandet omfattas av sekretess.

12.5 Utan hinder av föregående stycke har Advokatbyrån alltid rätt att välja att väcka talan mot klienten gällande förfallna fordringar vid allmän domstol, eller att vidta annan inkassoåtgärd såsom ansökan om betalningsföreläggande.

12.6 En klient som är konsument och inte lyckats nå en uppgörelse med Advokatbyrån kan i vissa fall vända sig till Sveriges Advokatsamfunds konsumenttvistnämnd för att få arvodestvister prövade. Mer information finns på: www.advokatsamfundet.se/konsumenttvistnamnden